

Koningin Julianaschool Heteren

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Verbod op mobiele telefoons en smartwatches

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Koningin Julianaschool Heteren.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Koningin Julianaschool Heteren

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Koningin Julianaschool Heteren
Flessestraat 11
6666CK Heteren

☎ 0264722576
🌐 <https://www.julianaschoolheteren.nl>
✉ directie@julianaschoolheteren.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Coördinator onderbouw	Elles van Swinderen	e.vanswinderen@julianaschoolheteren.nl
Coördinator bovenbouw	Daisy Gerritsen	d.gerritsen@julianaschoolheteren.nl
Directeur	Sietze Jansen	directie@julianaschoolheteren.nl

Schoolbestuur

Stichting Trivium
Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 2600
🌐 <http://www.trivium-onderwijs.nl>

Samenwerkingsverband

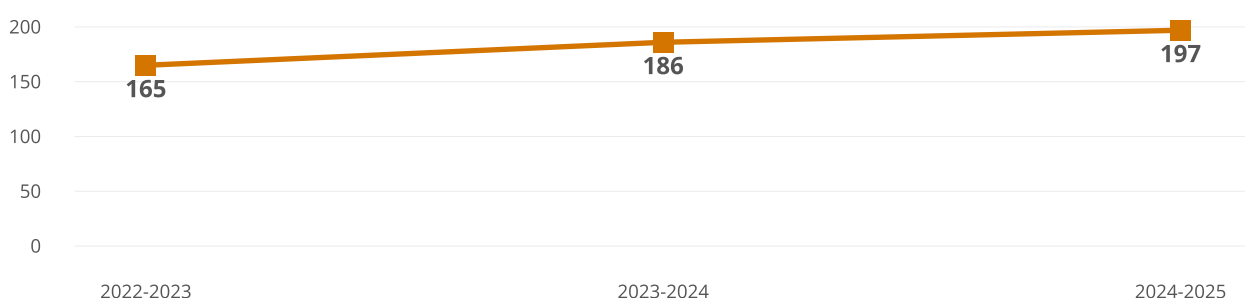
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
25-06 PO

Aantal leerlingen

👤 2024-2025
👤👤 197

De leerlingen komen voornamelijk uit Heteren, maar ook uit omliggende dorpen als Randwijk en Driel. De Koningin Julianaschool is groeiend, mede door het oplopend aantal woningen in Heteren. Jaarlijks bekijkt het managementteam de leerlingprognose en besluiten zij samen met het team en mr hoeveel groepen er gerealiseerd kunnen worden. Uiteindelijk betreft dit een bestuursbesluit, maar is de school alert op een (maximum) hoeveelheid kinderen per groep.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Onze visie is waarvoor we staan en wat wij nastreven te bereiken. Onze missie is dat waar wij samen voor gaan en waar je onze school aan kunt herkennen. De kernwaarden vormen ons kompas en proberen we iedere dag na te streven. Onze visie is kort en krachtig omschreven, zodat we het ook regelmatig kunnen evalueren en bijstellen indien nodig. Telkens wordt gekeken of de dagelijkse praktijk in lijn is met onze missie en kernwaarden.

Missie

We bieden kinderen vanuit vertrouwen en waardering een veilige basis op school. In een gestructureerde omgeving werken we aan de brede ontwikkeling van ieder kind. Samen zorgen we voor een sociaal-veilige omgeving. Dit zien wij als basis die kinderen nodig hebben om tot ontwikkeling te komen. De methode Vreedzaam is daar een vertrekpunt in. Vanuit deze methode bieden we kinderen handreikingen om zich sociale competenties aan te leren. De Christelijke grondslag van de school zorgt voor de essentiële normen, waarden en respect die wij gezamenlijk uitdragen. We zijn ervan overtuigd dat leerlingen baat hebben bij structuur. Zowel in de groepen (vanuit het leerstofjaarklassensysteem) als binnen de school zorgt het team voor duidelijkheid, een doorgaande lijn en herkenbaarheid. Leerlingen weten daardoor wat er van hen verwacht wordt en komen niet voor verrassingen te staan. De Koningin Julianaschool heeft oog voor ieder kind. Doordat de leerkrachten en begeleiding op school de kinderen kennen, kunnen we bieden wat zij nodig hebben om tot ontwikkeling te komen. Een luisterend oor en maatwerk zorgt voor een fijne omgeving om te leren. Daarbij betrekken we ouders om samen met de expertise op school de kinderen te laten ontwikkelen; ieder in zijn eigen tempo en op zijn eigen niveau!

Visie op lesgeven

De leerkracht biedt, vanuit een enthousiasmerende voorbeeldrol, effectieve instructie. Dat wil zeggen dat zij een manier van uitleggen hebben geleerd, die de juffen en meesters dagelijks inzetten om het leerrendement van de kinderen zo optimaal mogelijk te laten verlopen. Hij/zij ondersteunt de kinderen bij het ontwikkelen van hun kennis en vaardigheden door vanuit onderwijsbehoeften te werken. Ook is de leerkracht het centrale vertrekpunt in de ontwikkeling van leerlingen. Hij/zij zorgt voor een duidelijke en enthousiaste voorbeeldrol, waarbij er keuzes worden gemaakt in het lesaanbod voor de leerlingen. Het team heeft oog voor het individu, waardoor we werken met een open houding, wederzijds respect en een goede relatie. Dit vinden we niet alleen van belang naar de leerlingen, maar ook naar ouders en naar elkaar als teamleden toe. Doordat we de kinderen kennen, kunnen we vanuit de behoeften onderwijs bieden. We hanteren duidelijke kaders, zodat we wegblijven van gepersonaliseerd onderwijs; individuele leerroutes bewandelen we alleen bij hoge uitzondering. Binnen het leerproces bevorderen we zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, reflecterend vermogen, het ontwikkelen van executieve functies en een goede samenwerking.

Slogan: GROEIEN DOEN WE SAMEN!

Identiteit

Visie op identiteit

Wij zijn een modern christelijke school. De leerkracht draagt de waarden en normen vanuit de christelijke identiteit over aan de leerlingen, waardoor zij zich ontwikkelen als respectvolle wereldburgers. Onze teamleden onderschrijven deze identiteit. Dit houdt voor ons in dat we onderwijs geven vanuit een christelijke geloofsovertuiging en de daaruit voortvloeiende waarden en normen: wederzijds respect, liefde voor de ander, gelijkwaardigheid en oog voor de maatschappij. Iedereen mag zijn wie hij is. Iedereen die zich thuis voelt bij ons is van harte welkom! Er is plaats voor andere geloofsopvattingen en culturen, zolang wederzijds respect leidend is. Wij vinden het belangrijk dat kinderen deelnemen aan een samenleving, zoals die op dit moment is, in al zijn verscheidenheid.

Hoe ziet u dit terug in onze school?

Wij willen dat ieder kind zich erkend en gezien voelt. Daarom begroeten wij iedere ochtend ieder kind dat onze school en klas binnenkomt. Wanneer de bel is gegaan, starten wij de schooldag met een opening aan de hand van de methode Trefwoord. Dit kan een lied, een verhaal of een gebed zijn, in bijvoorbeeld een kringgesprek, een filmpje of opdracht. Voor de lunch is er een kort moment van stilte. Wij vieren op school met elkaar de christelijke feestdagen. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen zich bewust zijn van de betekenis van deze dagen. Om deze betekenis door te vertalen naar onze hedendaagse maatschappij staan vieringen in het teken van goed burgerschap, soms met een maatschappelijke activiteit, soms in samenwerking met de kerk. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we hier tijdens de lessen wereldoriëntatie en levensbeschouwing aandacht aan, regelmatig vanuit de methodiek Vreedzaam.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De groepen 1-2 zitten doorgaans gecombineerd. Wanneer het leerlingenaantal erom vraagt, maken we ook overige combinatiegroepen.

Voor de lesactiviteiten tutor-lezen en Bouw! werken we groepsoverstijgend. Het talentcircuit wordt ook schoolbreed ingezet.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

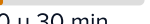
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Rekenen	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Spel en beweging	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Ontwikkelingsmateriaal	 4 u 45 min	 4 u 45 min
WO/Vreedzame school	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Expressie	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Godsdienst	 1 u 15 min	 1 u 15 min

De tabel geeft aan hoeveel lestijd er per lesweek wordt besteed aan de specifieke vakken/ontwikkelgebieden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 15 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	2 u 00 min	2 u 30 min	3 u 00 min	3 u 30 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	2 u 00 min	4 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	6 u 00 min	7 u 00 min
Lezen	6 u 15 min	4 u 30 min	4 u 15 min	4 u 00 min	3 u 30 min	3 u 00 min
Overig	1 u 00 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min		
Schrijven	2 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Muziek	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Pauzes	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

De tabel geeft aan hoeveel lestijd er per lesweek wordt besteed aan de specifieke vakken/ontwikkelgebieden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Handvaardigheidlokaal
- Leerplein bovenbouw
- Keuken voor kooklessen
- Brede speelgang voor groep 1-2

2.2 Het team

We werken dagelijks met een enthousiast en hardwerkend team op onze Koningin Julianaschool. Naast de leerkrachten, ondersteuners en specifieke vakleerkrachten zijn er ook specialisten op school aanwezig. Zo maken we gebruik van de expertise van een specialist op Reken- en op Taalgebied. Met deze extra kennis zorgen we voor een gericht methodeaanbod, om ieder kind optimaal te laten leren en ontwikkelen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Via IPPON maken wij gebruik van onze vervangingspool; zo zetten we een vervanger in voor de groep waarvan de leerkracht afwezig is. Wanneer er geen vervanging beschikbaar is, hanteren wij ons protocol 'ziekte en vervanging', dat op de website bij downloads staat.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Wij zijn een brede school (KDV/PSZ/BSO)*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Skar Vogeltuinen* en *Koningskind*.

Onder 'jonge kinderen' verstaan wij kinderen in de leeftijd tussen 0 en 4 jaar oud. In ons schoolgebouw is kinderopvang SKAR en peutergroep de Pretvogeltjes gehuisvest. Op de Pretvogeltjes is een aanbod voor- en vroegschoolse educatie (VVE). Als een peuter doorstroomt naar groep 1 van onze school, dan vindt er een overdrachtsgesprek plaats met de ouders/verzorgers, peuterleidster en leerkracht van groep 1, zodat er een doorgaande lijn is in de begeleiding van het kind. Daarnaast maken gezinnen in Heteren ook gebruik van kinderopvang Koningskind. Deze opvang vind je aan de dijk in het dorp Heteren.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een beleidsplan met meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Met dit systeem krijgen wij inzicht in onze sterke en verbeterpunten van onze organisatie en van onszelf. Daarnaast ontwikkelen wij eigen kwaliteitskaarten en voeren voortdurend met elkaar het gesprek ter verbetering van onze kwaliteit.

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt consultatie en visitatie georganiseerd, we hebben een werkgroep partnerschap en beschikken over een MR en leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op met onze verbeterdoelen. De tussenopbrengsten worden in februari en juni n.a.v. de cito-afnames geanalyseerd. Op basis van deze analyse worden interventies vastgesteld.

In het schoolplan staan onze grote ontwikkeldoelen beschreven. U kunt het schoolplan downloaden vanaf de website. Het schoolplan vormt de basis voor het jaarplan, waarin de doelen, verbeterpunten en succescriteria per schooljaar staan beschreven. Ieder jaar stellen we een jaarverslag op. Het jaarverslag wordt gecommuniceerd met het bestuur van stichting Trivium en de MR. In het jaarverslag geven we aan wat we gerealiseerd hebben. Als we het nodig vinden om langer aan verbeterpunten te werken, dan geven we dat aan en worden deze opgenomen in het jaarplan voor het komende schooljaar.

Tijdens de gezamenlijke jaaropening eind september presenteren we onze plannen, sterke punten en gekozen verbeterpunten voor het komende schooljaar. De stand van zaken worden ook met ouders gecommuniceerd middels de nieuwsbrief van school.

Inspectie In januari 2018 heeft de inspectie een themaonderzoek bij ons uitgevoerd betreffende de procedure advisering en uitstroom POVO (primair onderwijs / voortgezet onderwijs.) We ontvingen grote complimenten, waarbij werd aangegeven dat de Koningin Julianaschool een voorbeeld is voor andere scholen en wat minder bescheiden hoeft te zijn. De Inspectie van het Onderwijs heeft in januari en februari 2022 een vierjaarlijks onderzoek uitgevoerd bij Stichting Trivium. In een vierjaarlijks onderzoek staat de volgende onderzoeksvraag centraal: Waarborgt het bestuur met zijn (be)sturing de kwaliteit op de scholen en is er sprake van deugdelijk financieel beheer én heeft het bestuur ambities gericht op de verdere ontwikkeling van de scholen en draagt dit bij aan de kernfuncties van het onderwijs? De inspectie beoordeelt de kwaliteit van de besturing, kwaliteitszorg en ambitie van Stichting Trivium als Voldoende. Stichting Trivium waarborgt de besturing van de kwaliteit op de scholen. De visie en ambities in het meerjarenbeleidsplan zijn op een heldere manier beschreven. De uitvoering hiervan zien en hoort de inspectie terug in de gesprekken en op de scholen. Vanuit een collectief gevoel is de afgelopen jaren ingezet op transparante en verbindende communicatie. Door meer vanuit kaders en richtlijnen te werken is een structurele duurzame verbetering tot stand gebracht. Er is zicht op de besteding van de financiële middelen en op de kwaliteit van het onderwijs. De verantwoording over effecten van keuzes en handelen vanuit de scholen en het stafbureau wordt structureel gemonitord en besproken. Deze werkwijze draagt bij aan de verdere professionalisering van de scholen en de gehele organisatie.

Hoe bereiken we deze doelen?

In het schoolplan worden de meerjaarlijkse doelen en ambities omschreven. Vanuit daar wordt in het jaarplan het doel verfijnd en verwoord in acties. Het managementteam stuurt de werkgroepen aan, die met expert-leraren werken aan het behalen van deze doelen. In kwaliteitskaarten en met behulp van (tussen-)evaluaties wordt het behalen van deze doelen inzichtelijk gemaakt.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

De Koningin Julianaschool is aangesloten bij het samenwerkingsverband 30.06 binnen de gemeente Overbetuwe. Op de website van het samenwerkingsverband vind je hoe de basisondersteuning op school is vormgegeven.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Wij werken met een leraarondersteuner, die remedial teaching en pré-teaching geeft aan groepjes en individuele leerlingen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De gediplomeerde specialisten ondersteunen de leerkracht en kinderen wanneer nodig op sociaal-emotioneel gebied.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Al onze teamleden zijn geschoold betreffende de methodiek Vreedzaam. Voor nieuwe teamleden vindt er een scholings-update plaats.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Logopedist
- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Onze vakleerkracht bewegingsonderwijs heeft veel kennis van de grove motoriek en zet zijn kennis in om kinderen zowel motorisch als sociaal-emotioneel te ontwikkelen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Er zijn op de Koningin Julianaschool geen gespecialiseerde teamleden werkzaam die bevoegd zijn om medische handelingen te verrichten. Mocht jouw kind een medische handeling tijdens schooltijd nodig hebben, dan vragen wij om een afspraak met de directie te maken om de mogelijkheden en verantwoordelijkheid hiervan te bespreken.

Vanzelfsprekend beschikt de school over een aantal teamleden met de kennis van de bedrijfshulpverlening. Jaarlijks volgen zij een gecertificeerde opleiding, ondersteunen zij bij eerste hulpverlening en plannen zij ter oefening enkele ontruimingsoefeningen. Zo staan we voor de veiligheid van de kinderen en het team!

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Zie ons schoolondersteuningsprofiel voor onze ambities op de korte en lange termijn.

Inbreng en invloed van leerlingen

De school beschikt over een leerlingenraad. Zij worden jaarlijks gekozen en zijn afkomstig uit de groepen 5 t/m 8. Deze leerlingen denken mee over de invulling van ons onderwijs en wijze van ondersteuning.

Extra informatie

In principe kan onze school alle leerlingen zonder toelaatbaarheidsverklaring voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs passend onderwijs geven. In geval van leerlingen met zeer speciale onderwijsbehoeften gaan wij samen met ouders en eventueel het samenwerkingsverband Passend Wijs na wat de beste passende onderwijsplek is voor deze leerling. Soms is dat niet de school die het dichtst bij huis staat, maar er is altijd een passende plek op één van de scholen in de regio. In ons schoolondersteuningsprofiel staan onze grenzen en mogelijkheden beschreven.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Up-to-date burgerschapsonderwijs

Wij mogen ons met recht een echte Vreedzame School noemen! De dagelijkse focus van burgerschapsonderwijs in het basisonderwijs ligt voornamelijk op persoonsvorming en sociale omgang. Onze school is eigenlijk een soort mini-samenleving, waarin leerlingen deze vaardigheden in een veilige omgeving kunnen oefenen. Met de Vreedzame methode sluiten we hier op aan. Kritisch denken en sociale veiligheid heeft een prominente plek in het leerplan en de lesinhoud sluit naadloos aan bij het wetsvoorstel Burgerschap. Ook hebben digitale geletterdheid en samenwerkend leren een expliciete rol. Binnen de Vreedzame methode-aanpak worden kinderen opgeleid om verantwoordelijkheid te leren dragen voor zichzelf en elkaar. Dit doen we binnen een sfeer waarin zorgzaamheid en respect centraal staan. Centraal staat de eigen kracht en het zelfvertrouwen van de kinderen. Ze leren meedenken over hun omgeving en daar verantwoordelijkheid voor nemen. Dat doen zij in de klassenvergadering en de leerlingenraad. De klas en de school zijn op die manier een ideale oefenplaats voor democratisch, actief burgerschap. We leren de kinderen dat conflicten horen bij het leven en hoe we samen conflicten kunnen oplossen. Kinderen kunnen hierin worden ondersteund door leerling mediators uit groep 7 & 8.

Daarnaast werken we nauw samen met trainers van Intraverte en Kind & Meer. Deze zijn wekelijks in ons gebouw aanwezig en ondersteunen kinderen vanuit een (sociaal-emotionele) hulpvraag van ouders en/of de school wanneer daar behoefte ligt.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK. De school monitort de sociale en fysieke veiligheid met een vragenlijst afgenomen via CITO-leerling in beeld.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mandy Mombarg	m.mombarg@julianaschoolheteren.nl
Anti-pestcoördinator	Ingrid van der Heijden	i.vanderheijden@julianaschoolheteren.nl
Vertrouwenspersoon	Ageeth de Kleine	a.dekleine@julianaschoolheteren.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Actief Partnerschap

Kinderen ontwikkelen zich beter als professionals en ouders goed contact met elkaar hebben en met elkaar samenwerken. Dan bedoelen we professionals in onderwijs, maar ook in opvang, zorg en sport. De KJS zet zich in om de samenwerking tussen ouders, leerling en leerkracht te versterken. Daarbij gaan wij altijd uit van de kracht van zowel professionals als ouders. De ontwikkeling van het kind staat centraal. We hebben ook een werkgroep Actief Partnerschap, waar zowel ouders als leerkrachten samen verschillende thema's bespreken en plannen ontwikkelen om het partnerschap nog meer te verdiepen. Wil je graag deelnemen? Schroom dan niet om dit kenbaar te maken bij de leerkracht van jouw kind of directie. Het is altijd mogelijk om ons aan te spreken met vragen of opmerkingen. Misschien maak je jezelf zorgen of heb je een goed idee. We werken het liefst op afspraak, zodat we echt tijd voor je hebben. Je kunt de leerkracht of de directie hierover mailen. Bij dringende zaken kun je natuurlijk even na schooltijd bij ons binnenlopen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We vinden een open en heldere communicatie met onze ouders van grote waarde. We hebben hiervoor de volgende informatiekkanalen:

't Kroontje

Onze digitale nieuwsbrief komt om de vier tot zes weken uit op vrijdag en bevat algemeen nieuws van de school. De ouders van de school ontvangen 't Kroontje via de oudercommunicatie-app Parro.

Parro

Deze app geeft een beeld van wat er in de groep van jouw kind gebeurt; de zogenaamde 'zachte' informatie. Leerkrachten kunnen er foto's of filmpjes plaatsen, korte berichten weergeven, ouderhulp vragen en specifieke groepsactiviteiten doorgeven. Het doel is om in contact te staan met ouders, bundelen en overzichtelijk maken van de communicatie, en hiermee het vergroten van de ouderbetrokkenheid. Parro is een veilige, gesloten omgeving en AVG-proof.

Website

Voor de toelichting op de lesstof per jaargroep kun je terecht op de groepspagina van de site. Naast de data van onze bijzondere activiteiten, staat er op de site ook veel praktische informatie. Op deze manier ben je goed op de hoogte van bijvoorbeeld het actuele nieuws.

Oudercontactmomenten

We vinden het waardevol om aan het begin van het schooljaar te starten met een gesprek tussen leerling, ouder en leerkracht. Door het startgesprek komt een samenwerking op basis van vertrouwen tot stand, wat de leerling ten goede komt. Door dit vertrouwen vinden ouders en leerkrachten elkaar gedurende het schooljaar gemakkelijker. Het is bedoeld om het begin van het schooljaar te markeren en om als partners samen een goede start te maken. In september organiseren ouders van de werkgroep partnerschap samen met leerkrachten een jaaropening. In de aula proosten we gezamenlijk op het nieuwe jaar. In de groep wordt er informatie gegeven en gaan ouders met elkaar in gesprek. Elkaar ontmoeten is het belangrijkste doel. In september en in februari vinden de verplichte voortgangsgesprekken plaats. De leerontwikkeling en het welbevinden van jouw kind staan centraal. Na het rapport in juni zijn de gesprekken facultatief. In de bovenbouw zijn de kinderen aanwezig tijdens het gesprek. Zo worden ze meer betrokken bij hun eigen leerproces en persoonlijke ontwikkeling.

Informatieplicht gescheiden ouders

De wet geeft aan dat in geval van scheiding beide ouders (met gezag) geïnformeerd moeten worden over de ontwikkeling van hun kind(eren). De informatie gaat in eerste instantie naar de ouder/verzorger/voogd die de dagelijkse zorg voor het kind heeft. Het is belangrijk dat ook de andere ouder op de hoogte wordt gesteld. Wij verwachten van de verzorgende ouder dat alle informatie wordt doorgegeven aan de andere ouder en dat de oudergesprekken gezamenlijk worden bezocht. Dit is in het belang van uw kind. Mocht dit niet mogelijk zijn, dan kunt u contact opnemen met de directeur.

E-mail

De e-mail is bedoeld voor mededelingen: doktersbezoek, tandartsbezoek, het maken van een afspraak. Ziekmeldingen voor 08.20 uur altijd telefonisch melden.

We hebben de afspraak dat inhoudelijke informatie over jouw kind niet wordt gecommuniceerd via de mail, maar in een gesprek of telefonisch. Bij onduidelijkheden of conflictsituaties graag een afspraak maken met de leerkracht.

Op werkdagen van de leerkracht kun je een reactie op uw e-mail verwachten. Soms kan hier enkele dagen tussen zitten. We streven ernaar om je zo snel mogelijk van een antwoord te voorzien.

Persoonsgegevens

Het is voor ons belangrijk dat we ten aller tijde over de juiste gegevens beschikken. Daarom verzoeken wij u wijzigingen (bijvoorbeeld uw adres, telefoonnummer, noodnummers, huisarts of gezinssituatie) direct door te geven aan de leerkracht via de e-mail. Op deze manier zorgen we er gezamenlijk voor dat al jouw gegevens juist in ons systeem staan.

Klachtenregeling

Klachtenregeling en vertrouwenspersoon

Voor kleine en grote klachten moet er op school iemand zijn die je kunt vertrouwen. Iemand die goed naar je luistert en advies geeft. Voor leerlingen en ouders zijn dat in eerste instantie de groepsleerkracht en in tweede instantie de intern begeleider of directeur. Als een probleem in dit contact niet goed wordt opgelost, kunt u een klacht indienen. Hiervoor is een uitgebreide klachtenprocedure, die vastgelegd is in de klachtenregeling. Deze kunt u terugvinden op de website van Stichting Trivium.

Het is goed om te weten dat er op en buiten onze school contactpersonen zijn waar elke ouder, kind of leerkracht een beroep op kan doen als ze problemen hebben waar ze niet met iedereen openlijk over willen of durven praten. Het spreekt vanzelf dat elk gesprek vertrouwelijk behandeld wordt. Ageeth de Kleine is onze interne vertrouwenspersoon en kan u adviseren met wie u het best in gesprek kunt gaan: tel 026-4722576, a.dekleine@julianaschoolheteren.nl

Indien noodzakelijk kunt u, na het invullen van het klachtenformulier, worden doorverwezen naar één van de twee externe vertrouwenspersonen voor Stichting Trivium. Deze kan bemiddelen bij het conflict. Voor de scholen van Trivium zijn dat: Mw. Ellen Burger, tel. 0481 372 620, eaburger@kpnmail.nl of Dhr. Jaap van der Spek, tel. 026 4723 588, jaapvdspek@planet.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Leerlingen voelen zich beter thuis op school als hun ouders weten wat hun kind dagelijks beleeft. We ervaren het als plezierig en belangrijk, wanneer ouders actief zijn in school. De hulp en ondersteuning van ouders is in veel gevallen onmisbaar geworden voor de school. Er zijn verschillende mogelijkheden voor ouderhulp:

- Ondersteuning bij lesgebonden activiteiten, zoals voorlezen. Deze activiteiten worden gecoördineerd door de leerkrachten.
- Ondersteuning bij niet-lesgebonden activiteiten, zoals Kerst & Sinterklaas. Deze activiteiten worden gecoördineerd door werkgroepen die bestaan uit oudercommissieleden en leerkrachten.
- Meedraaien in werkgroepen, bijvoorbeeld de werkgroep Actief Partnerschap. Deze activiteiten worden gecoördineerd vanuit de directie en de werkgroep met teamleden.
- Deelname in de oudercommissie of medezeggenschapsraad.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 22,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Kinderboekenweek
- Pasen
- Voorleesontbijt

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor overige activiteiten zoals het jaarlijks schoolreisje of het kamp in groep 8 wordt een aparte bijdrage aan u gevraagd. Ook deze is vrijwillig.

De vrijwillige ouderbijdrage is een jaarlijks bedrag per kind dat door de ouders aan de school betaald wordt. Het bedrag per kind wordt per schooljaar opnieuw vastgesteld, in overleg met onze oudercommissie en wordt besteed aan activiteiten die het schoolleven van een kind extra herinneringen meegeven. In oktober krijgt u hierover een brief van de oudercommissie die het budget namens de school int en beheert. Op de website onder downloads vind je het financieel beleid en de besteding van het budget van dit schooljaar. De kosten voor het schoolreisje liggen, afhankelijk van de bestemming, tussen de 20 en 30 euro per kind en staan los van de ouderbijdrage. Mocht je financieel niet in de gelegenheid zijn de schoolkosten van jouw kind te betalen, dan kunt u mogelijk terecht bij Leergeld Oost Betuwe. De contactgegevens vind je op de website van de gemeente Overbetuwe. De school vindt het belangrijk dat alle kinderen kunnen genieten van de schoolreis en de georganiseerde activiteiten. We sluiten dan ook geen kinderen uit wanneer ouders het gevraagde bedrag niet kunnen betalen. Het is hartverwarmend dat er ouders op onze school zijn die er persoonlijk voor kiezen om de vrijwillige bijdragen te verhogen, zodat dit ten goede kan komen aan kinderen die niet in deze gelegenheid zijn.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als een kind ziek is, kan het niet naar school. Wij willen dit graag voor schooltijd persoonlijk of telefonisch horen. Als wij niets horen, terwijl het kind niet op tijd aanwezig is, zullen wij rond 9.00u contact met de ouders opnemen om te achterhalen of er niets gebeurd is.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Alle kinderen vanaf 5 jaar zijn leerplichtig en moeten dagelijks naar school. Dit is wettelijk zo bepaald. Alleen in geval van bijzondere omstandigheden kan vrij gevraagd worden. Een aanvraagformulier hiervoor kun je downloaden vanaf de website. Hierop kun je precies lezen waarvoor je verlof kunt aanvragen. Het is wettelijk zo geregeld dat de verlofdagen niet mogen vallen aansluitend aan een schoolvakantie. Dit wordt gezien als vakantieverlenging, hetgeen niet is toegestaan. Verlof i.v.m. een bezoek aan tandarts of dokter kunt u doorgeven aan de leerkracht. Je hoeft hiervoor geen formulier in te vullen. We vragen je wel om dergelijke afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te maken.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding nieuwe leerling

Wanneer jouw kind bijna naar de basisschool gaat, start een nieuwe fase in zijn of haar jonge leventje. Een hele stap voor uw kind, maar ook voor jou als ouder is het best wel spannend. Niet alleen moet u uw kind ineens vijf dagen per week toevertrouwen aan een leerkracht; je krijgt zelf ook veel te maken met school. Wij vinden het belangrijk dat u zich welkom voelt, zodat we samen op weg kunnen gaan in het belang van uw kind.

Kennismakingsgesprek

Om een goed beeld van de Koningin Julianaschool te krijgen, nodigen wij je van harte uit voor een oriëntatiegesprek en een rondleiding. In dit gesprek wordt je geïnformeerd over de werkwijze van de school, krijg je de gelegenheid om vragen te stellen en leiden wij je rond in ons schoolgebouw. Op deze wijze hopen wij jouw kind en jullie als ouders een beeld te geven van de sfeer en werkwijze op onze school. Tijdens het gesprek ontvangen ouders een aanmeldingsformulier. We vinden het leuk als jouw kind meekomt naar het gesprek. Om een afspraak te maken voor dit gesprek kun je de directeur bellen of mailen op 026-4722576 of directie@julianaschoolheteren.nl

Aanmeldingsprocedure

Zodra wij het aanmeldingsformulier ontvangen hebben, start de toelatingsprocedure. Wij volgen hierbij de aanmeldingsprocedure van PassendWijs. Op onze website bij het tabblad 'aanmelden' kunt u stap voor stap lezen hoe deze procedure verloopt.

Verhuizen

Kom je in Heteren wonen en zoek je een school? Ook dan nodigen wij je van harte uit om contact op te nemen met onze school voor een oriënterend kennismakingsgesprek en een rondleiding. Samen bespreken we of onze school kan voldoen aan de ondersteuningsbehoeften die jouw kind nodig heeft en kijken we of onze school de beste plek is voor jouw zoon of dochter. Ook wordt er door ons contact opgenomen met de huidige school. Wanneer uw kind aangenomen is mag hij/zij uiteraard alvast een kijkje in de groep komen nemen, een dagje meedraaien en de nieuwe klasgenoten ontmoeten om te wennen aan onze school. Een verhuizing kan best een grote impact hebben op jouw kind en spannend is het zeker. Het gehele team van onze school spant zich in om nieuwe leerlingen snel thuis te laten voelen in een veilige omgeving. De leerkracht bij wie jouw kind in de klas komt, maakt na een periode van een paar weken een afspraak met je voor een gesprek, dat bedoeld is om een beeld te krijgen van hoe jouw kind de overstap ervaart en waar wensen en behoeften liggen. We horen graag van jou en jouw kind wat belangrijk is om met ons te delen.

Overstap

Als u binnen Heteren de overstap wilt maken naar onze school, leggen wij contact met de andere school. Samen overleggen we wat het beste is voor uw kind.

4.5 Verbod op mobiele telefoons en smartwatches

Mobiele telefoons

We hanteren op de Koningin Julianaschool het zogenaamde 'Nee, tenzij-beleid'. Dit houdt in dat er geen smartphones en smartwatches van leerlingen zijn toegestaan in en rondom het schoolgebouw, tenzij er een gegronde reden is om van deze afspraak af te wijken. Deze afspraak wordt altijd met de leerkracht van het betreffende kind gemaakt. Wanneer een kind een telefoon mag meenemen na overleg met de leerkracht, blijft deze telefoon in de tas of wordt deze ingeleverd bij de leerkracht. Aan onze ouders/verzorgers vragen we om terughoudend om te gaan met smartphones/-watches in en rondom onze school.

Smartwatches

De smartwatches op school zijn in opkomst, waarbij de varianten zien tussen 'stappentellers' en complete 'I-watches'. Ook op het gebied van smartwatches geldt het 'Nee, tenzij-beleid'. Dat betekent dat smartwatches niet zijn toegestaan in en rondom het schoolgebouw. Meer informatie over dit beleid vind je via onderstaande link.

Ten algemene

In Nederland zijn vanaf 2024 mobiele telefoons, tablets en smartwatches verboden voor leerlingen op middelbare scholen. Vanaf schooljaar 2024-2025 geldt deze afspraak ook voor basisscholen.

Meer informatie over deze afspraken vindt u [hier](#).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We volgen de leerlingen hun gehele schoolcarrière in hun leer- en sociaal-emotionele ontwikkeling. We werken opbrengstgericht volgens de 4D cyclus DATA, DUIDEN, DOELEN en DOEN. Voor de groepen 1-2 hanteert onze school het kleutervolgsysteem 'MijnKleutergroep'. Voor groep 3 t/m 8 gebruiken wij het CITO-leerlingvolgsysteem (Leerling in Beeld) om de ontwikkeling van het kind te volgen. Halverwege het schooljaar en aan het einde maken de leerlingen de zogenoemde citotoetsen. De resultaten en bevindingen worden minimaal driemaal jaarlijks besproken met de leerkracht en de intern begeleider. Er is voor elke leerling een dossier in ParnasSys. Tweemaal per jaar krijgen kinderen een rapport mee naar huis en bij de kinderen van groep 1 betreft dit eenmaal per leerjaar. Naast de bevindingen van de leerkracht zit er ook een reflectie van de kinderen in.

Tussenresultaten

Voor ons zijn de tussenresultaten een belangrijke graadmeter van ons onderwijs. Meer dan beoordeling van kinderen gaat de Cito voor ons om een evaluatie van ons onderwijsproces. Dat wil zeggen, krijgen de kinderen de instructie die ze nodig hebben en bieden we een beredeneerd aanbod? Iedere leerkracht analyseert de opbrengsten van zijn jaargroep en maakt minimaal twee keer per jaar een verbeterplan voor de groep. De realisatie versus ambitie heeft een duidelijke plek. De intern begeleider maakt een schoolrapportage in februari en juli en dit wordt nauwgezet besproken met directeur en het team. Deze resultaatanalyse gaat naar het bestuur van de stichting Trivium en de onderwijsinspectie.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk

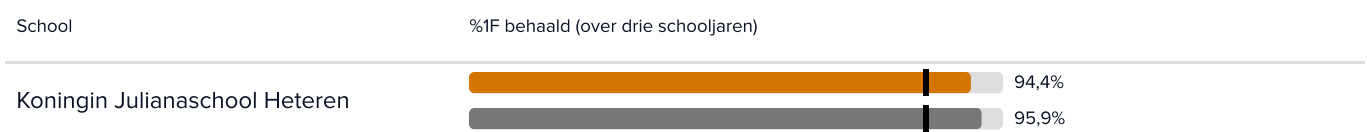
door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

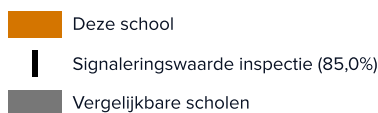
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Vanuit de CITO-leerling in beeld toetsing ontvangt de school heldere informatie over de behaalde resultaten van de leerlingen. In de 4D-cyclus maakt het team daarna samen met de intern begeleider het verbeterplan voor de komende periode. In groepsbesprekingen, door middel van klassenbezoeken en (tussen-)evaluaties wordt gemonitord of de nieuwe doelen worden behaald.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



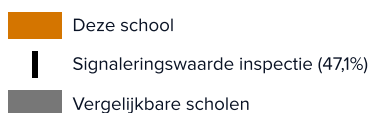
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Op onze school zetten we de doorstroomtoets van CITO in. Deze toets werkt adaptief, waardoor het systeem na het stellen van een beperkt aantal vragen aan de leerling het niveau in beeld brengt.

We scoren al vijf jaar boven het landelijk gemiddelde. We stellen dan ook hoge ambities voor onze kinderen en team.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	4,5%
vmbo-b	18,2%
vmbo-k	9,1%
vmbo-k / -(g)t	9,1%
vmbo-(g)t	9,1%
vmbo-(g)t / havo	18,2%
havo	9,1%
havo / vwo	4,5%
vwo	18,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Zelfvertrouwen

Zelfverantwoordelijkheid

Uitgangspunt voor het beleid op onze sociale veiligheid is het programma van de methode Vreedzaam. De Vreedzame methode is een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het programma helpt onze school een gemeenschap te vormen waarin we leerlingen actief aanspreken op hun verantwoordelijkheid voor elkaar, hun omgeving, voor de schoolgemeenschap en de samenleving. Met de Vreedzame methodiek besteden we aandacht aan basale sociale-emotionele en burgerschapscompetenties die wenselijk zijn in een democratische samenleving, zoals - op een democratische manier met elkaar beslissingen nemen - je verplaatsen in een ander - openstaan voor verschillen tussen mensen - constructief conflicten oplossen - omgangsvaardigheden - verantwoordelijkheid nemen voor de gemeenschap. Wij willen dat kinderen op onze school zich niet alleen optimaal ontwikkelen in de schoolse vakken, zoals taal en rekenen, maar wij willen ook een bijdrage leveren aan de sociale en maatschappelijke vorming van leerlingen. Dat het goede mensen worden die op hun beurt een bijdrage aan de samenleving zullen leveren. Verder wil onze school een plek te zijn waar alle kinderen zichzelf kunnen zijn en zich veilig en prettig voelen. Alleen dan kunnen ze leren. We doen veel om sociale veiligheid te bevorderen en om ongewenst gedrag zoals pesten te voorkomen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Observatie-instrument CITO-LIB door leerkracht

We gebruiken dit om kinderen te volgen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Het instrument gaat uit van zeven dimensies: twee graadmeters en vijf sociale vaardigheden. De twee graadmeters zijn: WB (welbevinden) en BT (betrokkenheid), de sociale vaardigheden zijn: SA (sociale autonomie), SI (sociale initiatief) en SF (sociale flexibiliteit), IB (impulsbeheersing), IV (inlevingsvermogen). We hebben de volgende werkwijze:

In oktober en april vult iedere leerkracht betrokkenheid en welbevinden in van de eigen klas. Naderhand vergelijken beide duo-collega's de bevindingen. Voor leerlingen die opvallen of per duo sterk verschillen vullen de leerkrachten ook de andere vijf dimensies in. Uitkomsten van leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoeften worden meegenomen in de oudergesprekken en worden besproken met de intern begeleider. Het belangrijkste groepsdoel wordt opgenomen in het verbeterplan van de desbetreffende groep.

CITO-LIB Vragenlijsten voor kinderen

We willen ook de eigen reflectie van kinderen stimuleren en meenemen in de observaties. De leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen in oktober en april de leerlingenlijst veiligheid en pestbeleving in. De intern begeleider maakt een schoolanalyse en de leerkracht een groepsanalyse. Er volgen indien nodig kind- ouder- en groepsgesprekken m.b.t. de afgesproken interventies.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: Groep 1-3 tot 12.00 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SKAR kinderopvang/peuterwerk** en **Koningskind**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SKAR en Koningskind**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Er is in Heteren opvang mogelijk bij de twee aanbieders: SKAR (gesitueerd in de Vogeltuin) en Koningskind (liggend nabij de school in het dorp).

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2025	18 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	21 februari 2026
2e paasdag	06 april 2026	
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
2e pinksterdag	25 mei 2026	
Zomervakantie	10 juli 2026	22 augustus 2026